



RAUTALAMMIN LUKION  
TOIMINTASUUNNITELMA  
LUKUVUOSI 2024-2025

Mari Pirkkala

RAUTALAMMIN LUKIO, LUKUVUOSISUUNNITELMA 2024-2025.....	1
OPETTAJAT.....	2
RAUTALAMMIN LUKION TOIMINTA-AJATUS .....	3
RAUTALAMMIN LUKION ARVOT .....	3
LUKUVUODEN AIKATAULUJA.....	4
OPISKELIJAMÄÄRÄ JA VIRKOJEN MÄÄRÄ.....	9
LUKUVUODEN PAINOPISTEET JA NIIDEN TOTEUTUS .....	10
YHTEISTYÖ MUIDEN KOULUTUKSENJÄRESTÄJIEN KANSSA .....	11
ITSENÄINEN OPISKELU .....	12
ARVIOINNIN PERUSTEET JA SUORITUSOHJEISTO .....	14
OPETUKSEN YHTEYDESSÄ JÄRJESTETTÄVÄ MUU TOIMINTA.....	14
OPISKELUHUOLLON SUUNNITELMA.....	16
TUTORIT JA OPPILASKUNTA .....	17
KODIN JA KOULUN YHTEISTYÖ .....	17
KEHITTÄMISHANKKEET JA PROJEKTIT .....	18

## RAUTALAMMIN LUKIO, LUKUVUOSISUUNNITELMA 2024-2025

Alavantie 1

77700 RAUTALAMPI

Sähköposti: [rautalamminlukio@rautalampi.fi](mailto:rautalamminlukio@rautalampi.fi)

Rehtori, opinto-ohjaaja Mari Pirkkala 040 551 4361

Toimistos sihteeri Anu Sjöberg 040 549 2860

Vararehtori Sanna Loikkanen 050 561 7099

Kouluterveydenhoitaja 040 721 8419

lukiolla perjantaisin, muutoin tavoitettavissa Wilma-viestillä tai puhelimella

Koulukuraattori Taina Pärnänen 040 178 7002

Lukiolla keskiviikkoisin, muutoin tavoitettavissa Wilma-viestillä tai puhelimella

Koulupsykologi Tavattavissa ajanvarauksella. Varaus erityisopettaja Elina Sinisalon kautta.

Talonmies Juha Kukkonen 040 0481 286

Keskuskeittiö Erja Vesterinen 040 846 1895

### SUNNUNTAIN KYDYT JUNA-ASEMALTA

Taksi Savolux 040 163 2517

Tekstiviestillä lauantaina klo 12. mennessä, myös kyydin peruuttaminen.

### RATSASTUSKESKUS

Ratsastuksenopettaja: Jaana Seppänen 050 321 4097

sähköposti etunimi.sukunimi@edu.rautalampi.fi

<b>Heta Jokela (sij. Heidi Solonen)</b>	maantieto, biologia
<b>Kaipainen Anna-Mari</b>	kuvataide, teatteripuvustus
<b>Klaavo Elisa</b>	uskonto, elämäkatsomustieto
<b>Loikkanen Sanna / 050 561 7099</b>	äidinkieli, S2 opetus, vararehtori, kehitystyöryhmä
<b>Matilainen Jukka / 0500 156 683</b>	pitkä matematiikka, fysiikka, ICT, kehitystyöryhmä
<b>Pirkkala Mari / 040 551 4361</b>	rehtori, opinto-ohjaaja, markkinointi
<b>Rintala Sami (sij. Anni Torvinen) / 050 560 8397</b>	englannin kieli, tutorohjaus, markkinointi
<b>Sanni Levy-Flankkumäki</b>	liikunta, terveystieto
<b>Tarvainen Anneli</b>	musiikki, markkinointi, somevastaavuus, Satulateatterin musiikkiohjaus
<b>Tuovinen Jani (050 591 9345)</b>	lyhyt matematiikka, kemia, fysiikka, ICT, kehitystyöryhmä
<b>Uusiperhe Virpi</b>	historia, yhteiskuntaoppi, psykologia, teatteri-ilmaisu, oppilaskunnan ohjaava opettaja, kansainvälisyys, kehitystyöryhmä
<b>Vihonen Maiju / 050 345 7941</b>	ruotsin- ja saksan kieli, markkinointi, talliyhteistyö, kansainvälisyys

Opettajien tiedot löydät Wilmasta ja heille voi laittaa sitä kautta viestejä ja yhteydenottopyyntöjä.

## RAUTALAMMIN LUKION TOIMINTA-AJATUS

Rautalammin lukio tarjoaa laadukasta lukiokoulutusta viihtyisissä tiloissa. Meille on tärkeää, että huolehdimme lähialueen vetovoimaisuudesta ja kannamme vastuuta paikallisesti, valtakunnallisesti ja myös globaalisti. Yrittäjämäinen asenne, kestävän kehityksen huomioiminen ja kansainvälisyys näkyvät koulumme arjessa ja toiminnassa. Välitämme toisistamme. Henkilökunnan ja opiskelijoiden hyvinvointi ovat keskeisiä toiminta-ajatuksiamme. Tavoitteenamme on hyödyntää paikallisia olosuhteita tehokkaasti ja olla aktiivinen toimija myös kunnan vetovoimaisuuden lisäämisessä. Yhteistyö Rautalammin ratsastuskeskuksen kanssa luo pohjaa lukion markkinoinnille ja tarjoaa vakaan opiskelijavirran. Teatteri-ilmaisun ja musiikin keinoin ilmaisemme paikallista osaamista ja otamme kantaa yhteiskunnallisiin ja globaaleihin ilmiöihin.

## RAUTALAMMIN LUKION ARVOT

### LAADUKKUUS

Lukiomme toiminta perustuu laadukkaaseen opetukseen ja toimintaan. Olemme kiinni ajan hermoilla ja huolehdimme siitä, että opetusmenetelmät sekä opetuksessa käytettävät välineet ovat ajanmukaisia. Laadukkuus näkyy myös siinä, että asetamme toiminnallemme tavoitteita, joita arvioimme systemaattisesti.

### VASTUULLISUUS

Kannamme vastuuta muun muassa toimimalla tiivisti yhteistyössä paikallisten toimijoiden, kuten yritysten ja kuntalaisten, kanssa. Huolehdimme osaltamme kunnan markkinoinnista hyödyntämällä lukion hyvää mainetta ja sidosryhmiä. Kansallinen ja globaali vastuun kantaminen näkyy esimerkiksi ympäristöstä huolehtimisena ja opiskelijoiden ja henkilökunnan vastuullisen ajattelun kehittämisenä.

### VÄLITTÄMINEN

Jokainen henkilökunnan jäsen ja opiskelija on meille tärkeä. Välitämme toisistamme, ja se näkyy arjessa tiiviinä yhteistyönä koulun sisällä ja sidosryhmissä. Tavoitteenamme on lisätä opiskelijoiden ja henkilökunnan osallisuutta koulun toiminnan kehittämiseen. Välittäminen on myös yhteisömme hyvinvoinnista huolehtimista, johon kuuluvat riittävät hyvinvointipalvelut ja sairauksien, kiusaamisen ja syrjäytymisen ennaltaehkäisy

Ajankohtaisista asioista löydät tietoa Wilmasta tai vaihtoehtoisesti Rautalammin lukion kotisivujen kautta [rautalamminlukio.fi](http://rautalamminlukio.fi)

## TYÖJÄRJESTYS JA AIKATAULUT

Koulun työjärjestys on jaksotettu viiteen periodiin. Kutakin oppiainetta opiskellaan siten yleensä kolme 75min. oppituntia viikossa, yhteensä noin 38 tuntia periodissa. Periodin lopussa on 7 arkipäivän mittainen päättöviikko.

Opintasuoritukset arvostellaan periodien päätyttyä. Mahdollisuus hylätyn kurssin/opintojakson uusintakuulusteluun on noin puolentoista viikon päästä periodin päättymisestä

## PÄIVÄIKATAULU

		ykköset	kakkoset	kolmoset
1.tunti	08.30–09.45			
2.tunti	10.00–11.15			
ruokailu	11.15–11.55	11.25–11.55	11.20–11.55	11.15–11.55
3.tunti	11.55–13.10			
4. tunti	13.25–14.40			
5. tunti	14.45–16.00			

## TYÖ JA LOMA-AJAT

Rautalammin lukio

Toiminnan vuosikello

Lukuvuosi 2024–2025

Periodit:

- 1. periodi: 8.8.-30.9.24 = 38 pv
- 2. periodi: 1.10.-27.11.24 = 37 pv
- 3. periodi: 28.11.24-5.2.25= 38 pv
- 4. periodi: 6.2.-4.4.25 = 37 pv
- 5. periodi: 7.4.-31.5.25 = 37 pv

**Opiskelijamäärät:**

- Ykkösiä 42
- Kakkosia 24
- Kolmosia 27
- Nelosia 7
- Aikuisopiskelijoita 4

**Yhteensä: 104**

**Opettajien infot** maanantaisin klo 11.30 alkaen

Elokuu

pvm.	toiminto	huomioitavaa
	<b>Ryhmänohjaukset:</b> Ykköset: tiistai Kakkoset: tiistai Kolmoset: tiistai	
6.8.	1/3 VESO-päivä 8.30–9.00 lukuvuoden aloituskahvit Matti Lohella	Virtuaalilasiens käyttökoulutus. Videoita lukioesityksien.
7.8.	2/3 VESO-päivä, lukuvuoden 2023–2024 suunnittelu	Matti Vänttinen aloittaa päivän klo 9.00
8.8.	Lukuvuosi alkaa Koulu alkaa klo 9.00 <ul style="list-style-type: none"> <li>• Henkilökunnan esittely</li> <li>• Ryhmänohjaus</li> <li>• Tutorit esittelevät tilat ruokavälkällä</li> <li>• Lokerikot ekalla välkällä klo 10.00</li> <li>• Läppärit ruokavälkällä 11.50 alkaen neukkarista</li> <li>• Ratsastajille info 12.30 / luokka 314</li> </ul>	Ykköset 314 Kakkoset 214 Kolmoset ja neloset 304
9.8.	Ykkösten ja Tutorien yhteistä ohjelmaa ruokailusta alkaen	
12.8.	Kuopion Minna Canthin koulun MOK-viikko osallistuminen	Klo: 11–13.00 Mari ja Anu sekä kaksi opiskelijaa.
14.8.	Kansallispuistoretki ykkösille ja tutoreille (hankerahoin).	Lähtö klo 11.30
15.8.	Hyväksytyjen ja hylättyjen uusinnat klo 8.00	
22.8.	Kouluvalokuvaus	
27.8.	Turvallisuuskävelyt ykkösille ja uusille opettajille	klo 8.30 alkaen ryhmä 1 klo 9.45 alkaen ryhmä 2 Molemmat opiskelijoilla opon tunteja.
	Talousarvion suunnittelu	Anu & Mari
28.–29.8.	Saksalaisia vieraita lukiolla	
29.8.	Kutsunnat 9.00 alkaen.  Uusien lukiolaisten kastejuhla.	Kakkoset ryhmänohjaajineen hoitavat.

	Sivistyshallinnon esittely saksalaisille vieraille	Matti, Mari, Virpi
--	--	--------------------

#### Syyskuu

pvm.	toiminto	huomioitavaa
4.9.	Sivistyksen budjettityöryhmä kokoontuu 9–12	Lukiolta Mari ja Anu
5.9.	YO-info (siirtyi elokuulta kutsuntojen vuoksi)	Luokka 213, klo 11.30 alkaen
10.9.	Valtakunnallinen itsemurhien ehkäisy päivä	Kaikille aiheesta kiinnostuneille avoin ja maksuton tilaisuus klo 13–15. Tarkoitettu erityisesti katsottavaksi 2. asteen ja korkeakoulujen opiskelijoille. Avoin osallistumislinkki löytyy elokuussa <a href="#">täältä</a> . Tilaisuus katsottavissa tallenteena 24.9.2024 saakka.
9.–13.9.	Turkkilaisia vieraita lukiolla ja esiopetuksessa	9.9. "seminaari päivä" koko vierailijaryhmälle n. klo 10–14.
12.9.	Poistumisharjoitus	Klo 12.00 alkaen
14.–15.9.	Pestuumarkkinat	Lukiolaisia edustamassa.
16.–30.9.	<b>YO-kirjoitukset</b>	
24.9.	AVI vierailulla Rautalammilla ja kokousta. Ruokailu lukiolla.	Rehtori kiinni tässä koko päivän
20.–30.9.	<b>Päätösviikko</b>	

#### Lokakuu

pvm.	toiminto	huomioitavaa
1.10.	<b>Periodi 2 alkaa</b>	
3.–8.10.	Mari vuosilomalla	Vararehtori sijaistaa
10.10.	Uusintakoe	
11.10.	Syyspäivä huoltajille	
14.–20.10.	Syysloma	
21.10.	Opekokous & jaksopalaveri periodista 1	
23.10.	Hyvinvointilautakunnan kokous	Välitilinpäätös 1–8
25.10.	Tutustumispäivä peruskoululaisille 1/6	Klo 10 alkaen
	Nuorisotoimen iltapäivä uusille ykkösille, klo 12.00 alk.	Päivä sopimatta

#### Marraskuu

pvm.	toiminto	huomioitavaa
8.11.	Tutustumispäivä peruskoululaisille 2/6	Klo 10 alkaen
	Abit Jyväskylän yliopistopäivässä (koko päivän, kaikki)	
	Ehkäisevän päihdetyön oppitunti	Päivämäärä sopimatta
	Lukiolaisten ilta (nuorisotoimi ja SRK)	Päivämäärä vielä sopimatta
	Hyvinvointilautakunnan kokous	-talousarvio 2024 -sivistystoimen maksut ja taksat 2024
11.11.	Mari poissa lukiolta.  Abipäivä Kuopion yliopisto ja Savonia. Omatoimiretkenä kiinnostuneille abeille. Luvallinen poissaolo ilmoittautumista vastaan.	Oppimisen tuki- hankkeen hankepäivä. Hankkeesta Elinan oppituntipalkat.



<b>18.–27.11.</b>	<b>Päätöviikko</b>	
14.11.	YO tulokset saapuvat	
15.11.	Viimeinen ilmoittautumispäivä kevään 2025 kirjoittajille	
27.11	Studia-messut ja reissu Heurekaan sekä Fazerille (hankerahoin).	Mukana kaikki abit.
<b>28.11.</b>	<b>Periodi 3 alkaa</b>	

#### Joulukuu

pvm.	toiminto	huomioitavaa
5.12.	Itsenäisyys- ja ylioppilasjuhla klo 13.00 alkaen	Matti Vänttinen pitää juhlapuheen.
6.12.	Itsenäisyyspäivä	Vapaapäivä.
12.12.	Uusintakoe	8.00 alkaen
13.12.	Tutustumispäivä peruskoululaisille 3/6	Klo 10 alkaen
17.12.	Opekokous ja jaksopalaveri periodista 2.	
18.12.	Ysien tutustumisaamupäivä Matti Lohelaisille	Ohjelma klo 9–11.30
19.–20.12.	Joulujuhla ja yökirkko	
21.12.–6.1.	Joululoma	

#### Tammikuu

pvm.	toiminto	huomioitavaa
7.1.	<b>Lukukausi alkaa</b>	
8.1.	Tutustumispäivä peruskoululaisille 4/6  <b>Kevään ensimmäisen korkeakoulujen yhteishaun hakuaika 8.1.2025 klo 8.00 – 22.1.2025 klo 15.00</b>	
9.1.	Hyväksytyjen uusinta	
14.1.	Shakespeare näytelmä englannin kielellä Kuopiossa (hankerahoin)	Kakkoset. Vahvistamatta.
15.–16.1.	Opinlakeusmessut	Virpi, Mari, Anneli
22.1.	Sisällesuojautumisharjoitus  Lukion etäesittelyilta	12.00  17.00 alkaen
23.1.	Tutustumispäivä peruskoululaisille 5/6	
<b>28.1.–5.2.</b>	<b>Päätöviikko</b>	

#### Helmikuu

pvm.	toiminto	huomioitavaa
5.2.	Potkiaiset	
<b>6.2.</b>	<b>4 periodi alkaa</b>  Tutustumispäivä peruskoululaisille 6/6	
6.–8.2.	Mari poissa (opopäivät)	
6.2.	Penkkarit	
7.2.	Wanhat	
13.2.	Uusintakoe	
18.2.–18.3.	Yhteishaku perusopetuksen jälkeisiin koulutuksiin	
24.2.	Opekokous ja jaksopalaveri periodista 3	

#### Maaliskuu

pvm.	toiminto	huomioitavaa
3.–9.3.	Hiihtoloma	
11.3.	<b>Kevään toisen yhteishaun hakuaika on 11.3.2025 klo 8.00 – 25.3.2025 klo 15.00.</b>	
11.–26.3.	YO-kirjoitukset	
18.–21.4.	Pääsiäisloma	
<b>27.3.–4.4.</b>	<b>Päätöviikko</b>	

#### Huhtikuu

pvm.	toiminto	huomioitavaa
<b>7.4</b>	<b>5 periodi alkaa</b>	
8.4.	2.5/3 VESO	
12.–13.4.	Hevoset-messut	Anu, Anni, Maiju
17.4.	Uusintakoe	
22.4.–3.5.	Satulateatteri	
24.4.	Jaksopalaveri periodista 4	

#### Toukokuu

pvm.	toiminto	huomioitavaa
5.5.	3/3 VESO	
	Stipendi- ja opekokous	Päivämäärä sopimatta vielä
13.5.	YO-tulokset saapuvat	
15.5.	Viimeinen YO-ilmoittautumispäivä syksyn kirjoituksiin.	
22.–30.5.	Päätöviikko	
31.5.	Ylioppilas- ja kevätjuhla	

#### Kesäkuu

pvm.	toiminto	huomioitavaa
	Tutustumispäivä uusille opiskelijoille	Päivämäärä vielä sopimatta.

#### Heinäkuu

pvm.	toiminto	huomioitavaa
	Kunnantalolla viettää kesälomaa ja virasto osin kiinni	

## OPISKELIJAMÄÄRÄ JA VIRKOJEN MÄÄRÄ

Opettajia yhteensä 14, virkoja lukiossa 7

Opiskelijoita syyslukukauden alkaessa 104

Aloittavia opiskelijoita ykkösellä 42

Toinen vuosikurssi: 24

Kolmas vuosikurssi: 27

Neljännän vuoden opiskelijat: 7

Aikuisopiskelijoita: 4

Ryhmänohjaajat:

I Anni Torvinen, Sanna Loikkanen

II Jani Tuovinen, Virpi Uusiperhe

III Jukka Matilainen, Maiju Vihonen

## LUKUVUODEN PAINOPISTEET JA NIIDEN TOTEUTUS

Lukuvuoden 2024–2025 teemana on Hyvinvoiva arki. Teemaa tuodaan esiin yhteistyötahojen kanssa toteutettavin toiminnoin.

Painopisteet näkyvät lukion kehitysryhmien työskentelyssä. Kehitysryhmät ovat pääasiassa opettajista koottuja tiimejä, joiden tehtävänä on viedä painopisteenä olevia asioita eteenpäin.

Henkilökunnasta on lukuvuodelle 2024–2025 koottu 3 työryhmää:

### **Markkinointityöryhmä**

Tehtävänä suunnitella, toteuttaa ja analysoida lukion markkinointitoimenpiteitä.

### **Kehitystyöryhmä**

Tehtävänä toimia lukion ajankohtaisten kehitystehtävien valmistelijoina.

### **Kansainvälisyystyöryhmä**

Tehtävänä edistää ja ylläpitää lukion kansainvälisyshankkeiden toteutusta, toimeenpanoa ja analysointia.

Lisäksi Maiju Vihonen koordinoi **talliyhteistyöryhmää**, johon valitaan talli- ja kuntayhteistyöhenkilöiden lisäksi vuosittain edustajia myös opiskelijoista ja huoltajista.

### **Yhteistyötahoja:**

Matti Lohen koulu (yhteiset opettajat, Matti Lohen tunteja lukiolla ja tarvittaessa lukion tunteja Matti Lohella)

Sisä-Savon kansalaisopisto

Sisä-Savon Sävelet (yhteistyö Satulateatterin kanssa)

Vesannon lukio (yhteisiä kursseja ja hankkeita)

Suonenjoen lukio (yhteisiä kursseja ja hankkeita)

Savon koulutuskuntayhtymä

SnellmanEDU (Verkko-opinnot, yhteiset hankkeet)

TutorHouse (Verkko-opinnot, mahdollisuus hankkia sijaisia tilapäisiin tarpeisiin)

Itä-Suomen yliopisto ja Savonia ammattikorkeakoulu (korkeakouluopintoja lukiolaisille)

### **Koulutuksen hankkiminen muilta koulutuksen järjestäjiltä**

- Wanha Ratsastuskeskus (ratsastus- ym. hevosopintojaksot)

- Itä-Suomen yliopisto ja Jyväskylän yliopisto (atk-koulutus, vierailut), fysiikan ja kemian opintojaksoihin liittyvät opintokäynnit

- Autokoulut (autokoulun teoria hyväksytään 1 op:n liikennekasvatuksen opintojaksoksi)

- Seurakunta (Isos- ja kerhotoiminta)

### Itsenäisen opiskelun periaatteet

Jos kaksi opiskelijan valitsemaa opintojaksoa opetetaan samanaikaisesti tai opintotarjottimella olevat opinnot peruuntuvat pienen opiskelijamäärän vuoksi, voi opintojakson opiskella itsenäisesti.

Itsenäisten opintojen suorittamisesta opetukseen osallistumatta on sovittava aineenopettajan kanssa hyvissä ajoin ennen periodin alkamista, jolloin myös itsenäisen suorittamisen ilmoittautumislomake on jätettävä henkilökohtaisesti opettajalle.

### Itsenäisten opintojen suoritusohjeet:

1. opiskelija tekee annetut tehtävät ohjeita noudattaen
2. opiskelija seuraa ja arvioi oppimistaan oppimispäiväkirjan ja/tai itsearviointin avulla
3. opiskelija osallistuu luokkaopetuksessa olleiden opiskelijoiden kanssa samoihin koetilaisuuksiin
4. jos luokkaopetukseen osallistuva ryhmä tekee tutkielman tai muun vastaavan tehtävän, itsenäisesti suorittavalta voidaan vaatia vastaava työ
5. Jos opiskelija ei noudata annettuja ohjeita, häneltä evätään ko. kurssin/opintojakson kokeeseen osallistuminen.

Aikuislinjalla olevat sopivat ilman aikarajaa opintojen suorittamisesta opetukseen osallistumatta aineenopettajan kanssa.

Aineenopettaja antaa itsenäisen suorittamisen ohjeet ja on tavattavissa erikseen sovittuna aikana, jolloin opiskelija voi saada ohjausta ja palautetta sovituista tehtävistä.

### **Kuulustelujen järjestäminen**

Koeviikot periodien lopussa tai periodin aikana toteutetut, erilaiset osaamisen näyttötilaisuudet.

Hylättyjen uusintapäiviä 1/periodi.

Suulliset kuulustelut (tentit) oppimäärän suorittaneille yhden kerran joko syksyllä tai keväällä.

## ARVIOINNIN PERUSTEET JA SUORITUSOHJEISTO

Arvioinnin tehtävänä on antaa opiskelijalle palautetta opintojen edistymisestä ja oppimistuloksista sekä lukion aikana että lukio-opiskelun päättyessä. Palautteen tarkoituksena on kannustaa ja ohjata opiskelijaa opintojen sekä jatko-oppilaitosten, työelämän ja muiden vastaavien tahojen tarpeita varten. Arviointi auttaa myös opettajaa ja koulu yhteisöä opetuksen vaikuttavuuden arvioinnissa.

## OPETUKSEN YHTEYDESSÄ JÄRJESTETTÄVÄ MUU TOIMINTA

### **Koulun ulkopuolella annettava opetus:**

Koulualueen ja kouluajan ulkopuolella annetaan opetusta *kaikissa oppiaineissa*, silloin kun se on tarkoituksenmukaista opetussuunnitelman tavoitteiden saavuttamiseksi.

### **Erikseen mainitaan:**

Tutor- ja opiskelijakuntatoiminnan tapahtumat ja tempaukset.

Työelämään tutustuminen.

Opinto-ohjaukseen liittyvät tutustumispäivät, Kuopion Abi-päivä, Studia-messumatka ja mahdollinen tutustumismatka Viron korkeakouluopintoihin.

YH3 opintojaksoon sisältyvä opintokäynti käräjillä.

Saksan opiskelijoiden matka Saksaan.

Ratsastusretket, -kilpailut ja -oppitunnit myös viikonloppuisin ja pyhinä.

Lukion esittelytilaisuudet (esim. Tampereen hevoset-messut, lähialueiden koulutustapahtumat/-messut, hevostapahtumat eri puolilla Suomea, lähialueiden ja opiskelijoiden kotipaikkakuntien peruskoulut ja ratsastustallit, alamäkiluistelutapahtumat, Pestuumarkkinat).

Hevosopintoihin liittyvät retket ja tutustumiskäynnit.

Vaellusratsastusopintojaksot.

Teatteriproduktio (Satulateatteri) ja siihen liittyvät retket sekä ilmaisutaidon opetus ja Satulateatterimatka joka toinen vuosi.

Osallistuminen liikuntatapahtumiin.

Mahdollinen Reiska-tapahtuma Vesannon ja Suonenjoen lukiolaisten

kanssa. Mahdolliset kirkkovenesoutukilpailut lähilukioiden kanssa.

Hanke- ja projektimatkat Suomessa ja ulkomailla.

Lukioillan järjestelyt ja toteutus.

Helsinki International Horse show-tapahtuma.





Opiskeluhoitoa toteutetaan opiskeluhoitosuunnitelman mukaisesti.

### **Opiskeluhooltoryhmä**

Opiskeluhooltoryhmään kuuluu rehtori, opinto-ohjaaja, opiskelijoiden edustaja, terveydenhoitaja, koulukuraattori, seurakunnan edustaja, mielenterveysneuvolan työntekijä ja tarvittaessa muita asiantuntijoita. Ryhmä kokoontuu noin kerran kuukaudessa tai tarvittaessa. Ryhmä vastaa lukion opiskeluhoollon suunnittelusta, kehittämisestä, toteuttamisesta ja arvioinnista ja laatii vuosittaisen toimintasuunnitelman ja painopistealueet lukion opiskeluhooltotyölle.

### **Monialainen yksilökohtainen asiantuntijaryhmä**

Kootaan yksittäisen opiskelijan tai opiskelijaryhmän tuen tarpeen selvittämiseksi ja opiskeluhoollon palvelujen järjestämiseksi. Ryhmän kokoaa se opetushenkilöstön tai opiskeluhoollon palveluiden edustaja, jolle asia työtehtävien perusteella kuuluu. Ryhmän monialainen kokoonpano perustuu tapauskohtaiseen harkintaan ja käsiteltävään asiaan. Ryhmä nimeää keskuudestaan vastuuhenkilön. Asiantuntijoiden nimeäminen ryhmän jäseniksi ja muiden yhteistyötahojen tai oppilaiden läheisten osallistuminen ryhmän työskentelyyn edellyttää opiskelijan ja tai huoltajan suostumusta.

Asiantuntijaryhmä kootaan opiskeluhooltoryhmän jäsenistä (erityisopettaja, kuraattori, terveydenhoitaja, opo, psykologi). Palaveriin osallistuu opiskelija ja huoltaja opiskelijan suostumuksella. Ryhmään voi kuulua myös koulun muita opettajia tai asiantuntijoita. Yksittäistä opiskelijaa koskevan asian käsittelystä asiantuntijaryhmässä laaditaan opiskeluhooltokertomus.

### **Opiskelijahuollon palvelut lukiolla**

Terveydenhoitaja on lukiolla kerran viikossa.

Kuraattori on lukiolla kerran viikossa keskiviikkoisin.

Psykologi on tavattavissa ajanvarauksella. Ajan voi varata erityisopettaja Elina Sinisalon kautta.

Etsivä nuorisotyöntekijä käy lukiolla mahdollisuuksiensa mukaan.

Opinto-ohjaaja koordinoi opiskelijoiden hyvinvointipalveluita yhdessä ryhmänohjaajien kanssa.

Ryhmänohjaajat tukevat oman ryhmänohjausryhmänsä osalta opiskelijoiden hyvinvointia.

## TUTORIT JA OPPILASKUNTA

Koulun tutoropiskelijat ovat toisen vuoden opiskelijoita, joiden tehtävänä on erityisesti uusien opiskelijoiden ohjaaminen. He pyrkivät toiminnallaan vaikuttamaan niin, että uudet opiskelijat tutustuisivat uuteen kouluun ja muihin opiskelijoihin mahdollisimman vaivattomasti. He myös perehdyttävät lukio-opintojen alussa opintojen kulkuun ja valintoihin. Pitkin lukuvuotta on erilaisia tapahtumia ja tempauksia. Tutorien ohjaavana opettajana toimii lukuvuonna 24–25 Anni Torvinen.

Opiskelijakunta muodostuu kaikista lukion opiskelijoista. Opiskelijakunnan keskuudestaan valitsema hallitus toimii linkkinä opiskelijoiden ja opettajien välillä sekä tuo esiin opiskelijoiden toiveita ja ehdotuksia, jotka liittyvät koulun toimintaan ja elämään. Se myös järjestää tapahtumia ja toimintaa. Opiskelijakunnan ohjaavana opettajana lukuvuonna 24–25 toimii Virpi Uusiperhe.

## KODIN JA KOULUN YHTEISTYÖ

Kodin ja koulun yhteistyö varmistaa opiskelijan hyvinvoinnin ja parhaan opiskelumenestyksen. Tukea opiskeluun antaa koulun koko henkilökunta. Lukio on aloitteellinen yhteistyön käynnistämiseksi, mutta toivottavaa olisi myös vanhempien aktiivisuus, esimerkiksi sairastapausten tai muun huolen yhteydessä. Lukiossa tehdään työtä aikuistuvien nuorten kanssa. Täysi-ikäisyydestäkin huolimatta yhteistyö kodin kanssa on tärkeää. Yhteistyön tulee olla luottamuksellista, avointa ja rakentavaa. Huolten puheeksi ottamiseen kodin kanssa tulee olla matala kynnyks, kuitenkin opiskelijan mielipidettä kunnioittaen. Opiskelijan kanssa keskustellaan ennen mahdollista yhteydenottoa ja täysi-ikäiseltä opiskelijalta tarvitaan lupa. Tavoitteena on tunnistaa oppimisvaikeudet ja muut ongelmat mahdollisimman varhain sekä puuttua niihin.

Kodin ja koulun väliseen yhteistyöhön kuuluu syyspäivä, jossa vanhempien näkemyksistä ja toiveista keskustellaan, tehdään kyselyitä ja annetaan palautetta puolin ja toisin. Päivä järjestetään yleensä lokamarraskuussa. Tilaisuudessa käsitellään ensimmäisen periodin asioita, käydään läpi perustietoa lukio-opiskelusta, saadaan tietoa opiskelijoiden ajatuksista. Terveystoimittaja, kuraattori ja opinto-ohjaaja kertovat, millä tavoin koulu pyrkii tukemaan opiskelijan elämää Rautalammillä ja lukiossa. Syyspäivä päättyy opiskelijoiden ja opettajien järjestämään ohjelmalliseen juhlaan.

## 1. Itä-Suomen lukioverkoston laatuhanke (482)

Itä-Suomen lukioiden laatuhankkeessa vahvistetaan Itä-Suomen lukiokoulutuksen verkostoitumista, saavutettavuutta, laatua ja opiskelijoiden hyvinvointia. Tavoitteena on kehittää laadukasta, tasa-arvoista ja tasalaatuista lukiokoulutusta Itä-Suomen lukioverkoston alueella sekä vahvistaa yhtenäistä toimintakulttuuria. Hankkeeseen osallistuu 20 lukiota kolmen maakunnan alueelta. Laadun ja saavutettavuuden näkökulmasta hankkeen toiminta kohdentuu mm. verkostomaiseen yhteistyöhön ja toimintakulttuurin yhteiskehittämiseen lukioiden välillä, oppimisen edellytysten parantamiseen, osallisuuden lisäämiseen sekä olemassa olevien hyvien käytänteiden tarjoamisen mahdollisuuksien monipuoliseen hyödyntämiseen, digitaalisuutta hyödyntäen. Hankkeessa huomioidaan myös hyvinvoinnin ja osallisuuden näkökulma eri toimijoiden osalta.

Hankkeen avulla mallinnetaan olemassa olevia käytänteitä muihin lukioihin, jolloin jokaisen lukion erityinen osaaminen voi levitä laajemmalle. Itä-Suomen lukioverkoston alueelle luotavan toimintamallin ja konkreettisen yhteistyön avulla toiminta pysyy laadukkaana ja vastaa tulevaisuuden haasteisiin. Toimintamalli kokoaa paitsi hyvät käytänteet ja osaamisen Itä-Suomessa, niin mahdollistaa niitä jaettavaksi koko Suomen alueella. Lisäksi yhteinen verkostomainen toiminta rakentaa ja kehittää laadun näkökulmasta korkea-asteelle koulutuspolkua ja pitovoimaa.

Tälle hankkeelle haettiin jatkoaikaa 31.7.2024 sijaan 31.12.2024 ja se saatiin. Tärkeimpänä konkreettisena toimena lukuvuodelle 2024–2025 on laadunarviointityökalun luonti lukioiden käyttöön. Hankkeessa on nimettyä laatuagentti joka lukiossa. Meillä agentuuria hoitaa Anni Torvinen.

Syyslukukaudelle -24 Rautalammin lukiolla on käytettävissään 2 000 € tämän hankkeen rahaa. Summa tulee kulumaan Torvisen palkkakuluun ja hanketapahtumiin osallistuvien matkakuluihin.

## 2. Meijän lukio -Lukiolaisten koulupudokkuuden ennaltaehkäisy ja hyvinvoinnin tukeminen Itä-Suomessa II (485)

Nuorten jaksaminen ja hyvinvointi Itä-Suomessa – hanke (1.9.2022 – 31.12.2023) sai jatkoa.

Hankkeen tavoitteena on lisätä nuorten hyvinvointia ja jaksamista kokonaisvaltaisesti ja ennaltaehkäisevästi, nuorten toiveita kuunnellen. Hanke kohdentuu nuorten mielen hyvinvoinnin edistämiseen sekä syrjäytymisen ja pudokkuuden riskien tunnistamiseen ja ehkäisemiseen. Hankkeessa muodostuvan hyvinvoinnin toimintamallin ja palvelurepertuaarin (toimintoja ja tapahtumia nuorille ja lukioille) avulla vahvistetaan nuorten elämänhallintaa, itseohjautuvuutta, sosiaalisia ja tunnetaitoja, ehkäistään syrjäytymistä ja turvattomuutta sekä lisätään osallisuutta ja motivaatiota.

Nyt käynnistynyt jatko-osa on nimeltään Meijän lukio -Lukiolaisten koulupudokkuuden ennaltaehkäisy ja hyvinvoinnin tukeminen Itä-Suomessa II. Mukana on yhteensä 14 lukiota ja 2 pilottiyläkoulua.

Toiminnan kohdennukset:

*Kevät 2024, syksy 2024-kevät 2025, syksy 2025-kevät 2026 / Nuoret →*

Tuetaan nuorten jaksamista ja hyvinvointia monitasoisesti, tuetaan koulu yhteisöön kiinnittymistä ja opinnoissa etenemistä.


Syksy 2024-kevät 2025: Opetushenkilöstö →

Osaamisen lisääminen sekä hyvinvoinnin ja jaksamisen tukeminen → Osoitetaan käytännön työkaluja lasten ja nuorten koulusitoutumisen, motivaation sekä hyvinvoinnin tukemiseen sekä opetushenkilöstön hyvinvoinnin ja jaksamisen lisäämiseen.

Syksy 2025-kevät 2026: Huoltajat →

Huoltajien osallisuus, tukeminen ja tiedon lisääminen lukio-opinnoista → Osoitetaan käytännön työkaluja lasten ja nuorten motivaation ja koulusitoutumisen tukemiseen, huoltajien tukeminen poissaoloissa.

## Hankkeen toimenpiteet

-  1. Opiskelijoiden koulupudokkuutta ennaltaehkäisevän mallin ja digitaalisten ratkaisujen tuottaminen
-  2. Nivelvaiheen (yläkoulusta lukioon) opinto-ohjauksen käynnistäminen
-  3. Koulupudokkuutta ja syrjäytymistä ehkäisevien sekä osallisuutta lisäävien toimintojen käynnistäminen ja jalkauttaminen
-  4. Opiskelijoiden koulunkäyntiä tukevan, omaa osaamista ja hyvinvointia vahvistavan opintojakson kehittämisen ja sisältöjen tuottaminen
-  5. Opetushenkilöstön osaamisen ja hyvinvoinnin vahvistaminen opettajan osaamispassin avulla
-  6. Huoltajien osaamisen vahvistaminen nuorten lukio-opintojen rinnallakulkijana

  
 Euroopan unionin osarahoittama

## Hankkeen talous

Hankkeen budjetti kohdentuu:

- Hanketiimin henkilöstökuluihin
- Kehittämistyöhön
- Hyvinvointitoimintoihin
- Opettajien koulutuksiin sekä
- Hanketiimin kouluille jalkautumisten matkakustannuksiin

Kustannusten yhteenveto

Hakijan ilmoittamat	2024	2025	2026	Yhteensä
Kustannukset	326 399	409 101	204 549	940 049
Flat rate 40 %	130 560	163 640	81 820	376 020
Yhteensä	456 959	572 741	286 369	1 316 069

Lukiokohtaiset hankebudjetit on laskettu hyvinvointitoimintojen toteuttamiseen hankeajalle suhteessa lukion opiskelijamäärään.



Rautalammin lukion saama rahoitus hankkeesta on 2248 €. lisäksi saamme etuja hankkeen yhteisistä osuuksista.

3. Oppimisen tuen kehittäminen lukiossa, OHR (483)

Oppimisen tuen kehittämishankkeen tavoitteena on selkiyttää ja kehittää oppimisen tuen järjestelmää lukiokoulutuksessa. Hankkeessa edistetään ohjausta ja moniammatillista tukea siten, että jokainen opiskelija saa tarvitsemansa tuen siirtyäkseen koulupolulla eteenpäin. Tukea kohdistetaan erityisesti niille nuorille, jotka ovat vaarassa jäädä jälkeen opinnoissa tai keskeyttää opintonsa. Oppimisen tukea kehitetään moniammatillisena yhteistyönä koko oppilaitosyhteisön kanssa. Hankkeessa opiskelijat tulee huomioida oman hyvinvointinsa ja tuen tarpeidensa asiantuntijoina, ja heidät tulee ottaa mukaan oppimisen tuen suunnitteluun ja kehittämiseen.

Toisen asteen oppimisen tuen kehittämisohjelma linkittyy tiiviisti hallituskauden tavoitteeseen kehittää yhtenäinen tuen järjestelmä varhaiskasvatuksesta toiselle asteelle. Kehittämisohjelman tavoitteena on suunnata lukiokoulutuksen ja ammatillisen koulutuksen järjestäjien oppimisen tuen järjestelmää kohti lainsäädäntömuutoksia.

Rautalammin lukiolle myönnettiin avustusta 26 000 € omarahoitusosuudella 2 600 €. Suurin osa rahasta tullaan käyttämään erityisopettaja Elina Sinisalon lisätyötunteihin lukiolla. Hän on tänä lukuvuonna mm. oppitunneilla mukana tukemassa opiskelijoita.

4. Haetaan akkreditointia Erasmus+ rahastosta kansainvälisen liikkuvuuden rahoittamiseksi